



## DEMANDE DE RESERVATION - Salle COLLASSON

Ce document établit seulement une demande de réservation d'une salle communale et en rien l'acceptation ou le refus de cette dernière. *Demande préalable auprès des services de la mairie, à renvoyer à l'adresse suivante :*

*[mairie@cambes33.fr](mailto:mairie@cambes33.fr) ou à déposer à l'accueil de la mairie.*

### COORDONNEES DU DEMANDEUR

***(Aucune réservation pour le compte d'un tiers ne peut être effectuée) :***

NOM DE L'ASSOCIATION :

COMMUNE :

REPRESENTANT DE L'ASSOCIATION

NOM :

PRENOM :

TELEPHONE :

MAIL :

L'Association, dont les coordonnées sont précisées ci-dessus, atteste sur l'honneur disposer d'une assurance responsabilité civile à jour, lors de l'occupation de la salle Collasson

### MOTIF DE L'OCCUPATION :

Assemblée générale

Autres, préciser :

NOMBRE APPROXIMATIF DE PERSONNES PREVUES :

***Date et signature du demandeur :***

### Conditions de réservation :

La mairie se réserve le droit de refuser en fonction du motif de la réservation et de la disponibilité.